



CITTÀ DI LICATA

(*Provincia Regionale di Agrigento*)

DIPARTIMENTO I AREA AMMINISTRATIVA
SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

AVVISO PUBBLICO

ASSEGNAZIONE DI UN VOUCHER UNA TANTUM ALLE FAMIGLIE AVENTI MINORI DI ETA' COMPRESA 0-17 ANNI PER LA FREQUENZA PRESSO I CENTRI ESTIVI PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE PER L'ANNO 2026.

ART. 1 OGGETTO

Il Dipartimento per le Politiche della Famiglia – Presidenza del Consiglio dei Ministri, intende finanziare, anche per il 2026, i Comuni italiani per lo svolgimento di attività socioeducative in favore dei minori;

E' intendimento dell' Amministrazione comunale utilizzare il finanziamento, che perverrà al Comune di Licata, per la realizzazione di interventi sotto forma di contributi economici e/o sottoforma di rimborso (voucher una tantum), di cui possono beneficiare direttamente le famiglie residenti, o che svolgono attività lavorativa nel territorio comunale, con figli minori di età compresa tra i 0 e i 17 anni;

A tal fine, si intende accogliere le domande di iscrizione da parte delle famiglie che intendano usufruire di un voucher (una tantum) per l'iscrizione dei propri figli presso i centri estivi per l' anno 2026.

ART. 2 DESTINATARI

Possono presentare domanda i genitori o tutori di minori di età compresa tra 0 e 17 anni, residenti nel Comune di Licata o che svolgono attività lavorativa nel territorio comunale. I minori devono essere iscritti e frequentare uno dei centri estivi ubicati nel territorio di Licata.

ART. 3 VALORE DEL CONTRIBUTO

Ciascun voucher è riferito alla frequenza di centri estivi e l'importo sarà calcolato a seconda delle seguenti fasce di reddito ISEE:

Valore ISEE da € 0,00 a € 10.000,00 - IMPORTO VOUCHER: fino ad € 250

Valore ISEE da € 10.000,01 a € 15.000,00 - IMPORTO VOUCHER: fino ad € 150,00

Valore ISEE da € 15.000,01 a € 20.000,00 - IMPORTO VOUCHER: fino ad € 100,00

Per i giovani con disabilità grave o gravissima, il contributo verrà maggiorato di un ulteriore 50%.

Tenendo conto della priorità, data dal valore dell'Isee, i contributi verranno erogati fino ad esaurimento del finanziamento. Il voucher verrà riconosciuto in misura intera esclusivamente per n. 1 minore; per gli ulteriori minori componenti il medesimo nucleo familiare, il valore relativo ai voucher richiesti verrà ridotto del 25% dal secondo figlio in poi. In caso di ulteriori risorse disponibili da assegnare, l'importo verrà **PRIORITARIAMENTE** riconosciuto **SECONDO IL SEGUENTE ORDINE**:

- 1) per intero a tutti i componenti del nucleo familiare;
- 2) a copertura del totale delle spese sostenute nel caso quest'ultime abbiano superato il valore unitario del voucher;

ART. 4 CRITERI PER LA GRADUATORIA

Le domande verranno ordinate in base ai seguenti criteri di priorità:

- 1) presenza nel nucleo familiare di componenti con disabilità grave o non autosufficienza;
- 2) indicatore ISEE più basso;
- 3) in caso di parità di ISEE, avranno precedenza ordinatamente le situazioni con:
 - nuclei familiari monoparentali con genitore lavoratore;
 - entrambi i genitori lavoratori;
 - famiglie in cui lavora un solo genitore;
- 4) in caso di ulteriore parità, si farà riferimento all'ordine cronologico di presentazione delle domande, in base al numero di protocollo assunto dalle stesse (fa fede il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Licata).

In caso di rinuncia o mancata fruizione dei voucher da parte di soggetti aventi diritto, si procederà alla riassegnazione dei medesimi secondo l'ordine della graduatoria. Qualora invece le somme stanziare dall'Amministrazione Comunale non dovessero soddisfare tutte le richieste pervenute, si procederà all'assegnazione dei voucher secondo l'ordine della graduatoria così come evidenziato al successivo art. 6, fino ad esaurimento somme.

ART. 5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I genitori o chi esercita la potestà genitoriale possono presentare domanda (All. A) **entro e non oltre il 01/07/2026** (fa fede il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune), compilando l'apposito modulo disponibile sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale. L'istanza di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità indicando nell'oggetto "Assegnazione voucher alle famiglie per la frequenza di centri estivi 2026" tramite pec all'indirizzo: protocollo@cert.comune.licata.ag.it o direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Licata.

Alla domanda (All. A), a pena di esclusione, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- documento di identità in corso di validità di chi presenta l'istanza;
- attestazione ISEE in corso di validità;
- copia del permesso o carta di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extracomunitari);
- copia del certificato di disabilità ai sensi della L. 104/92, art. 3, commi 1 – 3;
- copia fotostatica del codice bancario o postale sul quale effettuare l'accredito, indicando l'intestatario (che deve coincidere con chi presenta domanda di ammissione al voucher) e l'istituto di credito di riferimento.

Rimane facoltativa, benché auspicabile, la comunicazione relativa al periodo richiesto di frequenza del centro estivo, la denominazione del medesimo e il costo mensile; il Comune non si assume la responsabilità di eventuali disguidi nell'inoltro della domanda di assegnazione dei voucher. Le

domande pervenute oltre il termine non sono considerate ai fini della formazione della graduatoria e verranno prese in considerazione, in caso di disponibilità di risorse, successivamente all'esaurimento della graduatoria così come descritto dal presente avviso. Si rammenta che in caso di attestazione ISEE con annotazioni per omissioni o difformità, la domanda di ammissione all'avviso potrà essere accettata solo se, entro il termine di scadenza, il richiedente procederà secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 5, del D.P.C.M. 159/2013; se, a seguito di controlli da parte dell'Ufficio, si dovesse riscontrare la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici ottenuti e incorre nelle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

ART. 6 GRADUATORIA

A seguito della raccolta delle domande e scaduto il termine per la loro presentazione, verrà elaborata una graduatoria delle famiglie individuate come potenziali beneficiari dei voucher (vedi art. 4), con specifica indicazione degli aventi diritto (beneficiari effettivi) in coerenza con le disponibilità finanziarie. Nel caso in cui si verificassero delle economie, fino ad esaurimento del budget a disposizione del Comune di Licata, l'Amministrazione si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria di coloro che, pur avendone i requisiti, non sono stati individuati come effettivi beneficiari. L'elenco degli aventi diritto al voucher (potenziali ed effettivi) sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e potrà essere consultato all'indirizzo www.comune.licata.ag.it; Sulla domanda i cittadini dovranno indicare il/i recapito/i ed il numero di tel./cell. presso il/i quale/i ricevere le comunicazioni inerenti il presente avviso. La pubblicazione on line equivale a notifica.

ART.7 RENDICONTAZIONE

Al fine di ottenere il contributo spettante, la spesa sostenuta dovrà essere rendicontata **entro e non oltre il giorno 11/09/2026**, trasmettendo l'apposito modulo (Al. B) insieme alla fattura di pagamento che attesti l'effettiva frequenza al centro estivo, attraverso una delle seguenti modalità: - tramite pec all'indirizzo: protocollo@cert.comune.licata.ag.it o direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Licata.

ART. 8 CONTROLLI

Il Comune di Licata potrà effettuare controlli sui dati dichiarati e sulla permanenza delle condizioni che hanno dato luogo all'assegnazione dei voucher. In caso di dichiarazioni mendaci, fatto salvo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il Comune procederà alla revoca dei voucher assegnati.

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI

Il Comune di Licata dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati personali dei partecipanti al presente procedimento sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, e che il conferimento dei dati è obbligatorio. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di personale impegnato alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Licata;

ART. 10 INFORMAZIONI

Per le informazioni ci si può rivolgere al Settore Servizi Sociali sito in via Marianello S.N.C, Licata.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Vincenzo Curella