



Al Coordinatore del Distretto D5
protocollo@cert.comune.licata.ag.it
92027 Licata (AG)

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL REGISTRO DISTRETTUALE

Oggetto: Domanda di accreditamento al registro distrettuale

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____
(cognome e nome) (luogo) (giorno, mese e anno)

Codice Fiscale _____; residente nel comune di _____ (prov.)
via _____ n. _____, in qualità di legale rappresentante dell'organismo

_____ con sede legale nel comune di _____ (prov.)
(denominazione e ragione sociale)

via _____ n° _____, tel. _____, fax _____, iscritto all'Albo
Regionale (art. 22 L.R. 22/86) con decreto n° _____ del _____ sezione minori e/o inabili da almeno tre anni.

Di iscrivere l'Ente Assistenziale di cui sopra al Registro Distrettuale provvisorio degli Enti per l'espletamento del servizio:

- Servizio di assistenza aggiuntiva e integrativa all'igiene e cura minori disabili scolarizzati;
- Servizio Sostegno all'Autonomia e Comunicazione minori disabili scolarizzati;
- Trasporto casa scuola e viceversa minori disabili scolarizzati;

(Contrassegnare con una X in servizio a cui si chiede di accreditarsi)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dichiara:

1. di non essere soggetto alle cause di esclusione di cui all'art. 94 e successivi del D.lgs. 36/2023;

(ovvero l'indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione)

2. che i soci e/o gli amministratori non sono soggetti alle cause di esclusione di cui all'art. 94 e successivi del D.lgs.36/2023 (ovvero l'indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione);

3.di essere in regola con la normativa del Codice del Terzo Settore di cui al D.Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii., dimostrando di avere, eventualmente, modificato l'atto costitutivo e lo statuto e di non perseguire scopo di lucro;

- che il servizio sarà assicurato dai propri soci lavoratori e/o con dipendenti adeguatamente qualificati e per i quali sono previsti i CCNL di settore e gli accordi integrativi territoriali, secondo le normative vigenti in materia;

5) di mettere a disposizione del servizio integrativo e aggiuntivo all'igiene e cura operatori con il titolo di assistenti portatori di handicap o titolo equipollente, rilasciato da Enti legalmente riconosciuti;

- di mettere a disposizione del servizio di assistenza d'integrazione scolastica alla comunicazione ed autonomia operatori in possesso del diploma di secondo grado e il relativo titolo professionale ottenuto attraverso il superamento di corsi di formazione professionale della durata di almeno 900 ore di lezione o in alternativa di attestato di frequenza ad un corso LIS o Braille di durata almeno biennale;
- di mettere a disposizione per il servizio di trasporto dei minori disabili nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado n.1 pulmino omologato, per il trasporto di soggetti diversamente abili, con un minimo di n. 9 posti, provvisto di pedana mobile, il veicolo deve possedere un'idoneità adatta alla particolarità del servizio da espletare;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi alla legge 68/99 e ss.mm. ii. oppure che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in quanto _____;
- che la sede INPS/INAIL di competenza presso la quale richiedere la certificazione attestante la regolarità dei versamenti contributivi ed assicurativi e la seguente:

INPS _____ ;

INAIL _____

- di possedere, un'esperienza maturata nel servizio di riferimento ovvero nell'area di intervento, e quindi nel campo dell'assistenza all'handicap o minori, per attività in favore di enti pubblici per periodi, anche cumulabili, della durata complessiva di almeno un anno nell'ultimo triennio; Ovvero impegnarsi ad impiegare operatori con documentata esperienza maturata in favore di enti pubblici nell'assistenza all'handicap, della durata complessiva di almeno un anno nell'ultimo triennio.

(elencare di seguito in via sommaria i servizi prestati, il periodo di svolgimento e l'ente pubblico in favore del quale sono stati prestati):

- di aver realizzato, in proprio o tramite terzi, nell'ultimo triennio, almeno un corso di formazione nei confronti del personale impiegato nei servizi oggetto del patto;
- di adottare un piano di aggiornamento professionale del personale impiegato nei servizi per un monte ore annuo di almeno l'1% del monte ore di servizio rivolto all'utenza e comunque non inferiore a 24 ore/anno;
- l'impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i. e di fornire, al personale impiegato per i servizi, adeguati strumenti ed ausili per la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sulla Privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- (solo per le imprese che non hanno sede legale in uno dei comuni del Distretto 5) di impegnarsi a garantire la presenza di una sede operativa territoriale di riferimento, accessibile all'utenza sia direttamente che con linea telefonica, in fascia oraria definita e con orario di

apertura per cinque giorni la settimana, in uno dei comuni del distretto D5 e di comunicarne l'ubicazione;

- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136, utilizzando un conto corrente dedicato alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari di cui al presente accreditamento.
- Di impegnarsi a non conferire incarichi professionali e/o assumere dipendenti comunali dei due Enti formanti il Distretto D5, atteso il divieto di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni ed obblighi contenuti negli schemi di disciplinare, allegati al bando d'accreditamento 2025/2026 con riferimento al/ai servizi per il/i quali si richiede l'iscrizione, dichiarando di avere preso visione, nonché di impegnarsi, nell'ipotesi di affidamento del servizio alla relativa sottoscrizione;
- di prendere atto che l'Ente potrà in qualsiasi momento recedere dai rapporti instaurati con gli enti affidatari dei servizi nel caso in cui il processo di riorganizzazione e ristrutturazione degli enti locali ne rendesse per qualsiasi motivo impossibile la prosecuzione ovvero mutassero comunque i presupposti giuridici e legislativi disciplinanti la materia oggetto dell'avviso, nonché procedere ad una ulteriore loro revisione legata alle disponibilità finanziarie effettive dell'Ente;
- di prendere atto che i servizi verranno svolti per l'anno scolastico 2025/2026;
- di impegnarsi a garantire almeno n.2 servizi aggiuntivi e migliorativi pomeridiani inerenti la tipologia del servizio stesso e come da allegato, misurabile attraverso numero di ore garantite, per almeno 1 volta la settimana durante l'anno scolastico 2025/2026.

Allega la seguente documentazione:

- a) Carta dei servizi;
- b) Patto D'integrità
- c) Progetto migliorativo;
- d) modello informativa Privacy
- e) copia fotostatica del Documento d'identità personale del dichiarante, in corso di validità;

Luogo e data

firma per esteso