



CITTÀ DI LICATA
Provincia di Agrigento

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE AI FINI
DELL'AFFIDAMENTO MEDIANTE SELEZIONE DI CONTRATTO DI
SPONSORIZZAZIONE DELLA MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DI AIUOLE,
ROTATORIE E SPAZI VERDI DI PROPRIETA' COMUNALE - CIG ZBA15D2795**

IL DIRIGENTE

di questo Dipartimento Lavori Pubblici ed Urbanistica, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di P.E.G., approvato con delibera n.199 del 29/12/2014 del Commissario Straordinario con i poteri della G.M., ed in esecuzione della direttiva sindacale n.71 del 07/08/2015, al fine di ricercare sponsor per effettuare la manutenzione e valorizzazione di aiuole, rotatorie e spazi verdi di proprietà comunale

RENDE NOTO

- 1) Il Comune di Licata intende procedere all'individuazione di SPONSOR quali Aziende, Società, Enti, Associazioni ed altri soggetti privati, mediante il presente avviso pubblico, cui affidare la manutenzione ordinaria e la valorizzazione di aiuole, rotatorie e spazi verdi di proprietà comunale, tramite contratti di sponsorizzazione, ai sensi del disciplinare che ne regola la concessione, parte integrante del presente avviso.
- 2) I soggetti che eseguiranno, a propria cura e spese, gli interventi di manutenzione ordinaria e di valorizzazione delle aree loro assegnate, per tutta la durata contrattuale, otterranno in cambio un ritorno di immagine consistente nella possibilità di installare nelle vicinanze dell'area verde un cartello informativo bifacciale, le cui caratteristiche tecniche dovranno essere illustrate preliminarmente alla concessione e subordinate al consenso da parte dell'A.C. nel rigoroso rispetto delle norme del codice della strada, l'indicazione dello sponsor nelle relative comunicazioni ufficiali, nelle pagine web del Comune che informano dell'iniziativa.
- 3) Tali interventi potranno essere effettuati avvalendosi di ditte qualificate aventi i requisiti di cui agli artt. 38 e ss. D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., oppure direttamente dal proponente se in possesso dei medesimi requisiti.
- 4) Le aree che potranno essere oggetto dei contratti di sponsorizzazione sono tutte quelle indicate nelle planimetrie allegate al Disciplinare Tecnico/Amministrativo.
- 5) Il programma manutentivo minimo è descritto e dettagliato all'Art. 01 del



Disciplinare Tecnico/Amministrativo allegato al presente Avviso.

6) Le aree oggetto dei contratti di sponsorizzazione manterranno totalmente la funzione ad uso pubblico e la medesima destinazione d'uso, ed i contratti avranno durata minima di anni uno(1) e massima di anni cinque (5) dalla data di loro stipulazione.

7) Per partecipare al presente avviso i soggetti di cui al comma 1 dovranno presentare un progetto per la manutenzione ordinaria e valorizzazione dell'area per un minimo di anni uno (1) o l'eventuale offerta in aumento dello stesso periodo fino ad un massimo di anni cinque(5) relativo a una o più aree.

8) Gli interventi per la valorizzazione (pulizia, piante, impianti, ecc.) alla scadenza del contratto di sponsorizzazione rimarranno di esclusiva proprietà del Comune di Licata che ne potrà disporre secondo le proprie necessità e volontà.

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

9) Entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 30/09/2015, i soggetti interessati dovranno presentare un plico sigillato indirizzato all'Amministrazione del Comune di Licata, P.zza Progresso, n. 10.

Il plico dovrà recare l'indicazione dell'oggetto con la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E VALORIZZAZIONE DI AIUOLE, ROTATORIE E SPAZI VERDI DI PROPRIETA' COMUNALE"**. Farà fede il timbro/data e l'ora apposti all'atto del ricevimento.

10) In caso di proposta di sponsorizzazione di più di un'area, sarà necessario presentare un plico sigillato diverso per ciascuna area proposta.

11) Il recapito del plico sigillato dovrà essere effettuato, entro e non oltre il suddetto termine, direttamente o a mezzo posta o tramite agenzie di recapito autorizzate, nel rispetto della normativa in materia. Il recapito del plico, entro il termine indicato, rimane a esclusivo rischio del mittente.

12) Tale plico dovrà contenere i seguenti documenti:

Istanza di ammissione, redatta secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione Comunale e scaricabile dal sito istituzione del Comune, sottoscritta dal proponente o dal suo legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore. Le dichiarazioni rese in tale istanza ai sensi del DPR 445/2000 saranno successivamente verificabili. Tale istanza dovrà contenere in particolare:

1 -Indicazione dell'aiuola/rotatoria/spazio verde oggetto della proposta di sponsorizzazione.

2 -l'impegno a eseguire direttamente gli interventi o, in alternativa, a far eseguire gli interventi a ditte qualificate ai sensi degli artt. 38, 39 e 40 e sgg. del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;

3 -l'impegno ad effettuare la manutenzione per un periodo minimo di almeno uno (1)



o l'eventuale offerta in aumento dello stesso periodo fino a cinque (5) anni;

4 -l'impegno del proponente ad escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa; pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale; messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia; a pena di immediata risoluzione del contratto e l'addebito per danni di sorta;

5 -Il progetto della sponsorizzazione proposta, che dovrà tenere conto delle condizioni precisate nel presente avviso e relativi allegati, dovrà illustrare:

- progetto per la valorizzazione con riferimento al numero ed alla qualità delle essenze arboree;
- il programma manutentivo, contenente le modalità e la tempistica degli interventi di manutenzione;

Per qualunque elemento l'Amministrazione Comunale potrà chiedere specificazioni, chiarimenti, dichiarazioni, ecc.;

13) Le dichiarazioni, i documenti e le modalità di presentazione del progetto dovranno essere conformi a quanto richiesto dal presente avviso.

CONTENUTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

14) Quale corrispettivo per le prestazioni dello sponsor, il Comune di Licata, per tutta la durata del contratto, potrà:

- consentire di installare nelle vicinanze delle aree verdi assegnate uno più cartelli informativi mono o bifacciali, le cui caratteristiche tecniche dovranno essere illustrate preliminarmente alla concessione e subordinate al consenso da parte dell'A.C. nel rigoroso rispetto delle norme del codice della Strada;
- indicare lo sponsor nelle relative comunicazioni ufficiali e nelle pagine web del Comune che informano dell'iniziativa.

15) Tali forme di pubblicità verranno concordate con il soggetto aggiudicatario e in ogni caso dovranno essere commisurate al valore della prestazione di quest'ultimo; esse tuttavia non potranno contenere alcuna forma di pubblicità diretta (frasi, slogan, indirizzi) ma esclusivamente il nome e/o il logo dello sponsor.

16) per la collocazione del cartello informativo nelle vicinanze dell'area l'assegnatario è esentato dal pagamento dell'imposta di pubblicità prevista dal vigente regolamento comunale e di pubbliche affissioni, nonché esente, altresì, dal pagamento del canone per l'occupazione del suolo pubblico previsto dal relativo vigente regolamento comunale per la concessione di spazi ed aree pubbliche.

VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

17) Le proposte verranno valutate dal Dipartimento LL.PP.e Urbanistica

18) Prima di procedere alla valutazione dovrà essere accertata la completezza e correttezza della documentazione presentata; si procederà all'affidamento anche nel



caso di un'unica proposta.

19) In linea generale la valutazione terrà conto delle qualità dello sponsor in termini di fiducia e di immagine, degli effetti di ritorno, del relativo valore economico e della convenienza dell'Amministrazione ad acquisirlo nella propria disponibilità.

20) Nel caso in cui pervengano due o più proposte in relazione alla stessa area, l'assegnazione verrà fatta in base ai seguenti criteri ed assegnando i punti a fianco indicati:

a) qualità tecnico-operativa della proposta (numero interventi di manutenzione che verranno effettuati, numero e qualità essenze arboree nonché la qualità estetica del progetto)

fino ad un massimo di punti 35

b) convenienza economica, da intendersi come valore della partecipazione dello sponsor

fino ad un massimo di punti 30

c) maggiore durata del periodo di manutenzione offerto

fino ad un massimo di punti 35

In caso di parità di punteggio, si procederà con un'estrazione a sorte.

21) L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere precisazioni e informazioni integrative, e di proporre ai potenziali concessionari modifiche tecniche al programma di sponsorizzazione presentato.

22) L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non accettare proposte qualora ravvisi situazioni di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata, un possibile danno alla propria immagine o attività, ovvero per motivi di inopportunità generale.

23) In ogni caso sono escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

24) L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso in capo al soggetto candidato dei requisiti di ordine generale nei modi e termini di cui al D.P.R.445/2000 s.m.i., nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto e di essere in regola con la pubblica amministrazione.

CONCLUSIONE DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

25) Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e il concessionario sarà disciplinato da uno specifico contratto di sponsorizzazione, redatti in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso.

26) Il soggetto candidato con la partecipazione al presente bando si impegna a sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione Comunale nella lettera di comunicazione formale di aggiudicazione definitiva.



27) E' vietata qualsiasi forma di cessione anche parziale del contratto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

28) I dati che saranno acquisiti da questa Amministrazione in attuazione del presente avviso saranno conservati e trattati in modo conforme a quanto disposto dalle vigenti norme e dai regolamenti.

INFORMAZIONI

29) Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura e reperimento modulistica in formato cartaceo, nonché di carattere tecnico, presso il Dipartimento LL.PP. ed URBANISTICA-Telefono 0922/868530 – Fax 0922/868501 – email: **protocollo@cert.comune.licata.ag.it**

30) Il Responsabile del procedimento è il Geom. Carmelo Savone.

ALLEGATI

Allegato – A -Disciplinare Tecnico/Amministrativo

Allegato – B – Schema Istanza di ammissione

Licata, li 07/09/2015


Il Dirigente
Ing. Vincenzo Ortega



CITTÀ DI LICATA
Provincia di Agrigento

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE AI FINI DELL'AFFIDAMENTO MEDIANTE SELEZIONE DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE DELLA MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DI AIUOLE, ROTATORIE E SPAZI VERDI DI PROPRIETA' COMUNALE - CIG:CIG ZBA15D2795

DISCIPLINARE TECNICO/AMMINISTRATIVO - Allegato A

ART. 01 PROGETTO PER LA VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DI AIUOLE, ROTATORIE E SPAZI VERDI DI PROPRIETÀ COMUNALE MEDIANTE CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Il contratto di sponsorizzazione consiste in un progetto per la valorizzazione e manutenzione ordinaria di aiuole, rotatorie e spazi verdi di proprietà comunale esistenti all'interno del territorio comunale, svolto attraverso Sponsor, che siano cittadini privati, associazioni di volontariato, soggetti economici, ecc. che possono sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione. Gli interventi previsti consistono prevalentemente nella esecuzione di tutti gli interventi che si renderanno necessari nel periodo di affidamento, allo scopo di garantire il perfetto mantenimento delle essenze arboree, delle aiuole, del manto erboso e quant'altro esistente di tipo vegetale, nonché di manutendere l'area oggetto di contrattualizzazione. Lo Sponsor dovrà farsi carico degli oneri per la mano d'opera, i mezzi e le attrezzature, i materiali e i prodotti occorrenti (seme, concime, terriccio, diserbanti, ecc), il reintegro – sostituzione della vegetazione occorrente, le potature, il taglio erba, la pulizia, il diserbo, lo spazzamento delle aree da foglie, cartacce ed altri tipi di rifiuto. Gli Sponsor potranno eseguire direttamente la manutenzione ordinaria delle aree a loro assegnate, oppure attraverso ditte specialistiche, purché sia impiegato personale specializzato. Tutte le spese inerenti il servizio in oggetto, le eventuali migliorie che gli Sponsor intenderanno apportare alle aree a verde pubblico, con esclusione dei soli lavori di manutenzione straordinaria, saranno a completo carico degli stessi Sponsor. Le spese che faranno capo agli Sponsor comprenderanno gli eventuali consumi di acqua e quanto altro necessario a mantenere in maniera decorosa o a migliorare l'aspetto delle aree assegnate.

ART. 02 AIUOLE, ROTATORIE E SPAZI VERDI PUBBLICI OGGETTO DI POSSIBILE SPONSORIZZAZIONE

Le aiuole, le rotatorie e gli spazi verdi di proprietà comunale che potranno essere assegnati mediante contratto di sponsorizzazione sono quelle esistenti nel territorio comunale. L'Amministrazione Comunale, per motivi di interesse pubblico, a proprio insindacabile giudizio, potrà modificare le assegnazioni degli spazi oggetto di sponsorizzazione.

ART. 03 ASSEGNAZIONE DELLE AREE

L'assegnazione delle aiuole, delle rotatorie e degli spazi verdi, a seguito della manifestazione d'interesse, avverrà a favore delle proposte più vantaggiose per l'Amministrazione, risultanti dall'assegnazione dei punteggi stabiliti nell'avviso.

ART. 04 INTERVENTI DI MIGLIORIA ALL'INTERNO DELLE AREE A VERDE PUBBLICO

In sede di manifestazione d'interesse ogni soggetto interessato può presentare, contestualmente ai documenti occorrenti, un progetto di miglioria da poter apportare all'area o alle aree per le quali manifesta il proprio interesse. La proposta dovrà evidenziare quali essenze saranno proposte all'interno dell'area o delle aree per le quali il concorrente intenderà partecipare. Tutte le modifiche

proposte con i progetti di migioria di cui sopra, dovranno essere approvate ed autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

Il soggetto che manifesta interesse non avrà diritto al rimborso di alcuna spesa di sorta se l'Amministrazione Comunale non intenderà autorizzare le suddette modificazioni delle aree in argomento. Resta convenuto che in caso di assegnazione ed autorizzazione alla esecuzione delle modifiche dell'area o delle aree assegnate, il richiedente si impegna a realizzare le stesse a suo completo carico.

Se durante la validità del contratto di sponsorizzazione dovessero verificarsi danni o si dovessero essiccare le essenze arboree e/o le piante presenti entro le aree assegnate, le spese di ripristino e/o di sostituzione saranno a completo carico del soggetto assegnatario. Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione rispetto a quanto pattuito con il contratto di sponsorizzazione dovrà essere preliminarmente autorizzata dall'Amministrazione.

ART. 05 DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento mediante contratto di sponsorizzazione per la manutenzione ordinaria di aiuole, rotatorie e spazi verdi appartenenti al patrimonio comunale, ha la durata minima di anni uno (1) e massima di anni cinque (5). In sede di manifestazione d'interesse ogni partecipante può indicare la durata del tempo in cui intenderà provvedere alla gestione ed alla manutenzione dell'area o più aree per le quali esprime interesse, purché questa non sia inferiore all'anno dalla data di stipula del contratto di Sponsorizzazione.

ART. 06 DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Fa parte integrante del Contratto di assegnazione/sponsorizzazione, il presente Disciplinare .

ART. 07 RISARCIMENTO DANNI

Lo Sponsor assegnatario è tenuto a risarcire all'Amministrazione Comunale tutti i danni che, durante l'espletamento del contratto di sponsorizzazione, saranno arrecati alle strutture, alle essenze ed alle piante presenti all'interno delle aree assegnate.

ART. 08 SPESE VARIE E VEICOLAZIONE DELL'IMMAGINE DELLO SPONSOR

Tutte le spese di contratto, di eventuale registro, diritti di Segreteria, copie, stampati e simili occorrenti per la esecuzione del contratto, sono a carico dell'assegnatario. Ai sensi degli articoli precedenti, faranno capo all'assegnatario tutte le spese inerenti la manutenzione delle aiuole, rotatorie e spazi verdi di proprietà comunale assegnati dall'Amministrazione Comunale. I cartelli informativi - pubblicitari, che l'assegnatario colloca nelle vicinanze dell'area a verde affidata, è esente dell'imposta di pubblicità prevista dal vigente regolamento comunale e del diritto sulle pubbliche affissioni, nonché esente altresì, dal pagamento del canone per l'occupazione del suolo pubblico previsto dal relativo vigente regolamento comunale per la concessione di spazi ed aree pubbliche. Le caratteristiche di tale cartello informativo pubblicitario dovranno essere proposte in sede di assegnazione ,con possibilità di visibilità mono o bi-facciale, tali caratteristiche saranno comunque subordinate al consenso da parte dell'A.C. nel rigoroso rispetto delle norme del Codice della Strada. Non sono ammessi cartelli di propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa, nonché pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di materiale pornografico o a sfondo sessuale, nè messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia. L'assegnatario non è autorizzato alla vendita di contratti pubblicitari ed alla installazione all'interno delle aree assegnate di cartelli pubblicitari diversi da quello negoziato in sede di assegnazione. Diversamente verranno rimossi forzatamente e verrà valutata l'eventuale rescissione in danno del contratto di assegnazione.

ART. 09 ASSEGNAZIONE DELLA MANUTENZIONE A DITTE SPECIALIZZATE

L'assegnatario ha la possibilità di affidare ad imprese specializzate la realizzazione degli interventi previsti dal presente disciplinare. L'affidamento è subordinato alla iniziale comunicazione dei nominativi delle Ditte all'Amministrazione Comunale, resta convenuto che l'Amministrazione comunale, a suo insindacabile giudizio, potrà non accogliere tale richiesta. Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della suddetta istanza, non



abbia espresso parere negativo la stessa richiesta sarà ritenuta accolta. L'assegnatario è tenuto inoltre all'osservanza di tutte le disposizioni e prescrizioni in materia di lotta alla delinquenza mafiosa di cui alla normativa vigente. L'Amministrazione Com.le resta completamente estranea al rapporto intercorrente fra l'assegnatario e le ditte specializzate per cui l'assegnatario medesimo resta l'unico responsabile nei confronti dell'Amministrazione Com.le della buona e puntuale gestione e manutenzione delle aree assegnate. È posto l'assoluto divieto della cessione del contratto, sotto pena di nullità.

ART. 10 PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA

L'assegnatario entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio dei lavori, deve predisporre e consegnare a questa Amministrazione Comunale il piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione della manutenzione.

ART. 11 OSSERVAZIONE E ATTUAZIONE DEI PIANI DI SICUREZZA

In caso di inosservanza da parte dell'assegnatario e/o delle imprese specializzate delle norme sulla sicurezza, questa Amministrazione Comunale intimerà di mettersi in regola ed, in caso d'ulteriore inosservanza, attiverà le misure previste dal n.81/2008 e ss.mm.ii.

ART. 12 CESSIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto non può essere ceduto a terzi, pena di nullità.

ART.13 CONTROVERSIE

Per la risoluzione di eventuali controversie le parti escludono il ricorso ad arbitrati e si rivolgono unicamente all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro territoriale competente è quello del Tribunale di Agrigento.

ART. 14 PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti dall'assegnatario e dalle Imprese sono trattati dal Comune di Licata esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure in questione e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il Dirigente
Ing. Vincenzo Ortega

