



CITTÀ DI LICATA

Provincia di Agrigento

Piazza Progresso, n° 10 - tel. 0922868111 -

DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI

**Ai dipendenti comunali
Loro Sedi**

AVVISO

RIAPERTURA TERMINI

PER LA DESIGNAZIONE DEI COMPONENTI DELL'AMMINISTRAZIONE, COMPRESO IL PRESIDENTE, A FAR PARTE DEL "COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI" (CUG).

IL DIRIGENTE

DEL DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI

Rende noto che è scaduto in data 18/11/2017 (giusta pubblicazione Albo Pretorio on-line n.3425 del 17/10/2017) l'avviso pubblico per il rinnovo del "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" già costituito con determinazione del dirigente AA.GG. n.330 del 09/12/2013, e che è quindi intenzione di questo Dipartimento procedere alla riapertura dei termini per la selezione del presidente e dei componenti del CUG del comune di Licata. Atteso che entro i termini di pubblicazione del precedente avviso non sono state presentate candidature da parte dei dipendenti per accedere alla selezione de quo.

A tal fine in base all'art. 57 del D.Lgs. 165/2001, come modificato ed integrato dall'art. 21 della legge 183/2010, e alle Linee Guida emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con direttiva del 4 marzo 2011 è previsto che le pubbliche amministrazioni costituiscano al proprio interno, e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (CUG) che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni.

PERTANTO, tutti i dipendenti interessati a far parte del CUG, come presidente o come componente, dovranno far pervenire la propria dichiarazione di disponibilità (redatta per iscritto e secondo l'allegato modulo), unitamente al proprio curriculum vitae, e alla dichiarazione sostitutiva di assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità (corredata di copia del documento di identità in corso di validità), redatta secondo il modello allegato, al Dirigente del Dipartimento Affari Generali **ENTRO, e NON OLTRE IL 20 Gennaio 2018** mediante consegna all'Ufficio Protocollo.

Nel caso di partecipazione ad entrambe le selezioni presidente / componente, dovranno essere prodotte due distinte istanze secondo le modalità sopraindicate.

Gli incarichi di presidente e di componente del CUG sono svolti a titolo gratuito e in via non esclusiva rispetto all'ordinaria attività d'ufficio, hanno durata quadriennale con possibilità di un solo rinnovo per un ulteriore quadriennio.

Il Presidente è designato dall'Amministrazione e deve essere in possesso di diploma di laurea.

I n.4 componenti del CUG oltre al presidente saranno selezionati fra tutti coloro che avranno comunicato la propria disponibilità, in base al curriculum trasmesso e tenendo conto delle:

- conoscenze nelle materie di competenza del CUG;
- esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
- attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

I componenti effettivi e supplenti del CUG saranno nominati con atto del Dirigente del Dipartimento Affari Generali, soggetto ai rimedi giurisdizionali previsti dalla Legge, con la collaborazione del Segretario Generale e del Presidente del CUG, previo esame delle domande e dei curricula presentati, al fine di accertare il possesso dei requisiti previsti.

Il CUG è unico ed esplica le proprie attività nei confronti di tutto il personale, (dirigente e non dirigente).

Il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti.

I componenti supplenti possono partecipare alle riunioni del CUG solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari.

La partecipazione alle attività del CUG non comporta oneri per l'Amministrazione, né compensi per i componenti.

Al fine di garantire la massima pubblicità e trasparenza, il presente avviso completo degli schemi da utilizzare per la dichiarazione di disponibilità e per la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e /o incompatibilità previste dal Dlgs 39/2013, sarà pubblicato all'Albo pretorio on line, sulla home page del sito istituzionale e nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione bandi e concorsi del Comune di Licata.



**Il Dirigente
Dip. Affari Generali
Dott. Pietro Carmina**

[Handwritten signature]

CITTÀ DI LICATA

Provincia di Agrigento

Oggetto: dichiarazione di disponibilità per la designazione dei "Componenti, compreso il Presidente, del Comitato Unico di Garanzia per le pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni " CUG.

Il/la sottoscritto/a _____ in servizio presso
l'Amministrazione Comunale di Licata dal ___ / ___ / ___ con qualifica _____ presso
il Dipartimento _____ Area/Servizio _____

Dichiara

La propria disponibilità a far parte, in qualità di Componente / Presidente (cancellare la voce che non interessa) del CUG.

A tal fine allega curriculum professionale (autocertificato ai sensi del DPR445/2000), dichiarazione di non sussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità (autocertificato ai sensi del DPR445/2000) e dichiara nello specifico quanto segue:

A) Conoscenze nelle materie di competenza del CUG:

B) Esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale :

C) Attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

Il/la sottoscritto/a si rimette alla valutazione dell'Organo Competente a decidere sulla propria designazione a componente effettivo o supplente, salvo i rimedi di Legge.

Licata, li _____

FIRMA

CITTÀ DI LICATA

Provincia di Agrigento

dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rilasciata ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Il/la sottoscritto/a _____ in servizio presso l'Amministrazione Comunale di Licata dal ___/___/___ con qualifica _____ presso il Dipartimento _____ Area/Servizio _____ in ordine al conferimento dell'incarico di [] presidente [] componente CUG (*barrare la voce che interessa*) presso il Dipartimento _____ presa visione della normativa introdotta dal Dlgs. 39/2013 visto in particolare l'art. 20 del medesimo decreto, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni di cui al comma 5 del predetto art. 20 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

Dichiara

- di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico di cui al Dlgs. 8 aprile 2013, n. 39 (artt.3-4-7);
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità dell'incarico di cui al Dlgs. 8 aprile 2013, n. 39 (artt.9-11-12-13);
- di ricoprire attualmente i seguenti incarichi:

-
- di non avere subito condanne per reati contro la pubblica amministrazione

ovvero

si impegna

Ai sensi dell'art. 20 del Dlgs.39/2013 a rendere dichiarazione, con cadenza annuale, sulla insussistenza delle cause di incompatibilità previste dal citato decreto e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto presente rendendo, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Dlgs.n.196/2003, circa il trattamento dei dati personali raccolti, e in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

FIRMA

(la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia non autenticata di documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità).